



ΔΙΕΘΝΕΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης ΕΛΚΕ/ Δι.Πα.Ε.

14ο χλμ. Θεσσαλονίκης – Μουδανιών

570 01 Θέρμη, Θεσσαλονίκη

Τηλ.: 2310 474 564

Fax: 2310 474 569

E-mail: rc@ihu.edu.gr

Ημερομηνία: 30/07/2019

Α.Π.: 6119/2019

Θέμα: Ενημέρωση για την τήρηση διαδικασιών βάσει του άρθρου 72 του Ν. 4610/2019.

Αγαπητές/οί Επιστημονικοί Υπεύθυνοι και Συνεργάτες Διαχείρισης Έργων του ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ,

Με το παρόν θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε ότι σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4610/2019, έχει λάβει χώρα τροποποίηση ορισμένων τμημάτων διαδικασιών που αφορούν στη διαχείριση έργων, οι οποίες σχετίζονται κυρίως με τις προμήθειες αγαθών και υπηρεσιών, τους προϋπολογισμούς των έργων και τις μετακινήσεις.

Πιο συγκεκριμένα, παρατίθενται κατωτέρω ακροθιγώς οι βασικές αλλαγές που έχουν επέλθει και σε περίπτωση περαιτέρω αποριών, συστήνουμε να επικοινωνείτε με τη ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ:

1. Ανάλυση υποχρέωσης - Απόφαση απευθείας ανάθεσης

Σύμφωνα με το νέο νόμο δεν απαιτείται πλέον η υποβολή αιτήματος ανάληψης υποχρέωσης για εκάστη δαπάνη, καθώς η ανάληψη υποχρέωσης λαμβάνει χώρα πλέον συνολικά ανά κατηγορία δαπάνης του εγκεκριμένου προϋπολογισμού κάθε έργου. Για την έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης δε θα απαιτείται η υποβολή αιτήματος από τον ΕΥ. Το αίτημα για την έγκριση του προϋπολογισμού θα επέχει και θέση αιτήματος ανάληψης υποχρέωσης.

Όταν ο προϋπολογισμός ενός έργου τροποποιείται (αυξάνεται ή μειώνεται) δεν απαιτείται ανάκληση της προηγούμενης και έκδοση νέας απόφασης ανάληψης, αλλά μόνο η έκδοση νέας απόφασης ανάληψης, η οποία θα γίνεται από τις υπηρεσίες του ΕΛΚΕ αμέσως μετά την έγκριση της τροποποίησης.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Για τις προμήθειες αγαθών και υπηρεσιών, η ακολουθούμενη διαδικασία από πλευράς Ε.Υ. των έργων δεν διαφοροποιείται σημαντικά καθώς έως του ποσού των 20.000,00€ συνεχίζει να απαιτείται έκδοση απόφασης απευθείας ανάθεσης της προμήθειας. Η απόφαση απευθείας ανάθεσης θα εκδίδεται από τον ΕΛΚΕ κατόπιν αιτήματος από

τον/την Ε.Υ. του έργου, το οποίο θα υποβάλλεται μέσω του web-rescom από τη φόρμα που μέχρι σήμερα χρησιμοποιούσατε για την υποβολή των αιτημάτων ανάληψης υποχρέωσης. Αιτήματα απευθείας ανάθεσης θα υποβάλλονται υποχρεωτικά μόνο για προμήθειες κάτω των 20.000€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ(π.χ. αναλώσιμα, εξοπλισμός, γεύματα, εφόσον η δαπάνη ανά έργο δεν υπερβαίνει τις 20.000€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) ως εξής:

- Για δαπάνες από 0,01€ - 2.500,00€ καθαρή αξία: υποβολή αιτήματος απευθείας ανάθεσης.
- Για δαπάνες από 2.500,01€ έως 20.000,00€ καθαρή αξία: αίτημα απευθείας ανάθεσης και έρευνας αγοράς. Σημειωτέον ότι ειδικότερα, για δαπάνες από 10.000,01€ έως 20.000,00€, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, απαιτείται επιπλέον η υπογραφή σύμβασης.

Για δαπάνες μετακινήσεων και αμοιβών δεν απαιτείται διακριτό αίτημα ανάληψης υποχρέωσης.

Οι διαδικασίες υλοποίησης τους θα είναι αυτές που ίσχυαν μέχρι και 31/12/2018, με τις ανωτέρω υπό 1. διευκρινίσεις.

2. Προϋπολογισμοί έργων

Το αίτημα για την έγκριση του ετήσιου προϋπολογισμού θα έχει και θέση αιτήματος ανάληψης υποχρέωσης.

Οι αρχικοί συνολικοί προϋπολογισμοί των έργων και ο πρώτος ετήσιος προϋπολογισμός κάθε έτους εγκρίνονται από την Επιτροπή Ερευνών (Συνεδρίαση επταμελούς οργάνου ΕΛΚΕ), ενώ οι αναμορφώσεις αυτών με απόφαση του Προέδρου της Ε.Ε.Δι. του ΕΛΚΕ κατόπιν εξουσιοδότησης από την Επιτροπή Ερευνών.

3. Μετακινήσεις

Τα παραστατικά των δαπανών μετακίνησης εκδίδονται **ΜΟΝΟ** στα στοιχεία του μετακινούμενου (ΟΧΙ στα στοιχεία του ΕΛΚΕ) και εξοφλούνται από τον ΕΛΚΕ στους δικαιούχους **μετά** την ολοκλήρωση της μετακίνησης.

Σημειώνεται ότι τα παραστατικά των δαπανών μετακίνησης που εκδίδονται στα στοιχεία των μετακινούμενων θα πρέπει να είναι **Αποδείξεις Παροχής Υπηρεσιών** και όχι Τιμολόγια Παροχής Υπηρεσιών και δεν υπόκεινται σε καμία κράτηση ή φόρο.

Προσοχή: Για μετακινήσεις μελών της ερευνητικής ομάδας στο πλαίσιο των έργων ΕΣΠΑ εξακολουθεί να απαιτείται η **προέγκριση από τον ΕΛΚΕ**.

Παραστατικά δαπανών μετακινήσεων που έχουν εκδοθεί ή εκδίδονται στα στοιχεία του ΕΛΚΕ, θα γίνονται δεκτά έως και την **31 Ιουλίου 2019** και θα πρέπει να υποβάλλονται για πληρωμή εντός 10 ημερών από την ημερομηνία έκδοσής τους, όπως και σήμερα.

Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση κάλυψης δαπανών μετακίνησης (ξενοδοχεία, αεροπορικά εισιτήρια κλπ.) **προσκεκλημένων συνεργατών έργου** (ομιλητές σε συνέδρια, εκπαιδευτές σε ΠΜΣ κλπ.), τα έξοδα αυτά δύναται να ενταχθούν στην κατηγορία 64-02 «Έξοδα για την προβολή & διαφήμιση των έργων». Στην περίπτωση αυτή τα σχετικά **παραστατικά δαπανών θα πρέπει να εκδοθούν στα στοιχεία του ΕΛΚΕ**.

4. Απασχόληση προσωπικού

Μέχρι την έκδοση του ν. 4610/2019 το έκτακτο προσωπικό που ασκούσε **ακαδημαϊκό ή ερευνητικό** έργο μπορούσε να απασχολείται στα έργα χωρίς τη διαδικασία πρόσκλησης εφόσον:

- α. η συμμετοχή του στο έργο είναι **ουσιώδης** για την εκτέλεσή του και το εν λόγω προσωπικό **αξιολογείται** στο πλαίσιο της **διαδικασίας επιλογής** για τη χρηματοδότηση του έργου
- β. ο φορέας χρηματοδότησης δεν προβλέπει διαδικασία αξιολόγησης του προσωπικού. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται **εισήγηση του Επιστημονικού Υπεύθυνου**.

Ο νόμος 4610/2019 έχει συμπεριλάβει στην παραπάνω διαδικασία και το προσωπικό που ασκεί επιστημονικό ή τεχνικό έργο.

Προσοχή: Εξ αντιδιαστολής **συνάγεται**, ότι η πρόσληψη έκτακτου προσωπικού για **διοικητικό έργο** απαιτεί διαδικασίες δημοσιότητας (πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος) σε όλα τα έργα.

5. Επιλογή διδασκόντων

Η επιλογή των διδασκόντων σε προγράμματα τυπικής εκπαίδευσης πραγματοποιείται από τα αρμόδια όργανα του Α.Ε.Ι. σύμφωνα με τις ακαδημαϊκές διαδικασίες όπως προβλέπονται για την ανάθεση διδασκαλίας.

Κατά συνέπεια για την απασχόλησή τους σε έργα που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ (π.χ. **Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών**) αρκεί και απαιτείται η προσκόμιση της απόφασης του αρμοδίου οργάνου για την ανάθεση της διδασκαλίας και δεν απαιτείται η σύνταξη και υποβολή άλλης εισήγησης.

6. Υποτροφίες

Οι υποτροφίες (αριστείας και ανταποδοτικές) που χορηγούνται από τον ΕΛΚΕ δεν υπόκεινται σε καμία κράτηση (φόρος, ασφαλιστική εισφορά, χαρτόσημο).

7. Προκαταβολές:

Η χορήγηση προκαταβολών για κάλυψη εξόδων είναι δυνατή όπως και σήμερα μόνο με την μεταφορά των χρημάτων σε ειδικό λογαριασμό που πρέπει να ανοίξει ο/η Ε.Υ. στην Τράπεζα της Ελλάδος.

Η σημαντική γραφειοκρατία ανοίγματος αυτού του λογαριασμού από πλευράς Ε.Υ. καθιστά την δυνατότητα αυτή δυσχερώς υλοποιήσιμη στην πράξη, επομένως, θα ακολουθείται μόνο σε ειδικές-εξαιρετικές περιπτώσεις.

8. Προμήθειες - Υπεύθυνη Δήλωση αντί Ποινικού Μητρώου

Μετά την τροποποίηση του νόμου 4412/2016 για τις διαδικασίες προμηθειών, οι οικονομικοί φορείς που αναλαμβάνουν προμήθειες από 2.500,00€ έως 20.000,00€ πλέον ΦΠΑ, μπορούν να προσκομίζουν Υπεύθυνη Δήλωση αντί Ποινικού Μητρώου για την απόδειξη μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με τη νομοθεσία.

Ο ΕΛΚΕ ΔΙΠΑΕ για την διευκόλυνση των Ε.Υ. και των Οικονομικών Φορέων έχει προετοιμάσει και αναρτήσει σχετικά υποδείγματα Υπεύθυνων Δηλώσεων (σε ελληνικά και αγγλικά) στην ιστοσελίδα του.

Προσοχή:

- Για προμήθειες από **2.500,00€** έως **10.000,00€** η Υπεύθυνη Δήλωση ή το Ποινικό Μητρώο προσκομίζεται μαζί με το τιμολόγιο.
- Για προμήθειες από **10.000,01€** έως **20.000,00€** η Υπεύθυνη Δήλωση ή το Ποινικό Μητρώο προσκομίζεται με την κατάθεση της προς υπογραφή σύμβασης.

9. WebRsCom

Σημειωτέον ότι το web-resCom έχει ήδη προσαρμοστεί σε συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του νόμου 4610/2019.

Η ημερομηνία έναρξης εφαρμογής του νέου λογιστικού συστήματος διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε., σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν.4610/2019 θα είναι η 01/7/2019.



Με εκτίμηση,

Καθηγητής Παναγιώτης Τζιώνας

Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης
του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΔΙ.ΠΑ.Ε.